

マイナンバー台紙

厳秘

東京都私立高等学校等就学支援金・学び直し支援金の審査のためにマイナンバーが利用されることを承諾し、以下の書類を提出します。

学校名	生徒氏名	認定番号 <small>※現在受給中の方は必ずご記入ください。</small>
		□□ - 013 - □□□□□□□□

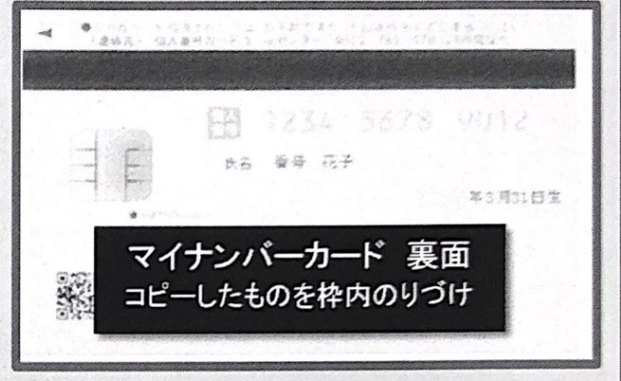
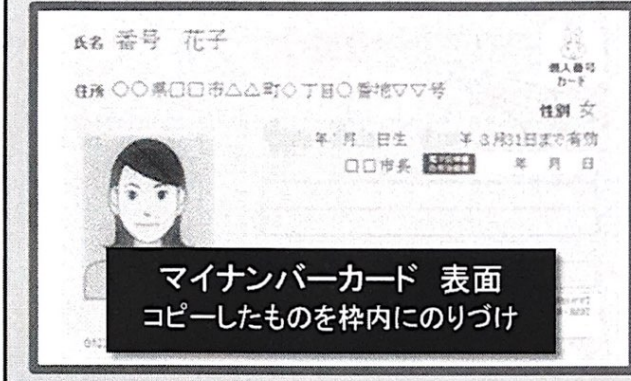
書類を提出される保護者の氏名をご記入ください。
(マイナンバーカードや住民票の写し等の提出書類氏名と同じもの)

保護者氏名	性別	続柄
	男・女	

別紙「マイナンバー提出書類の作成手順」をよくお読みください。

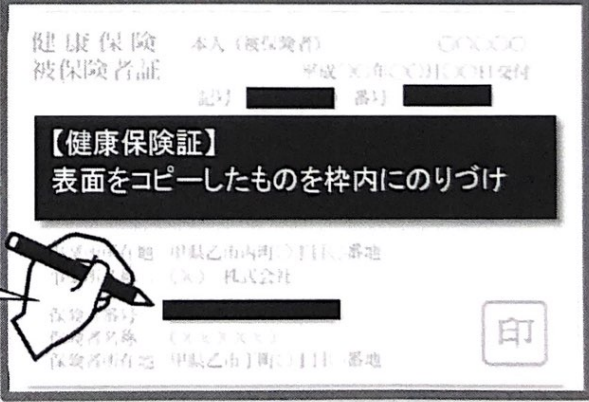
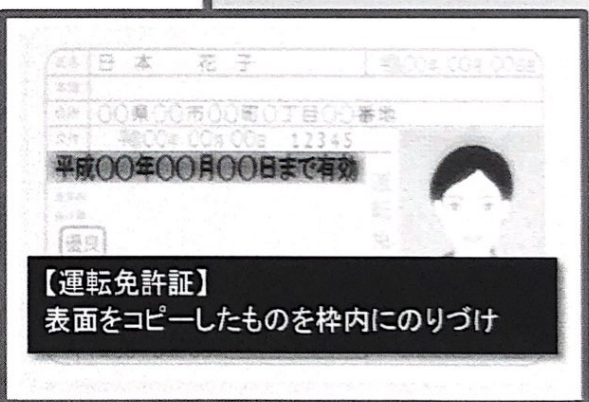
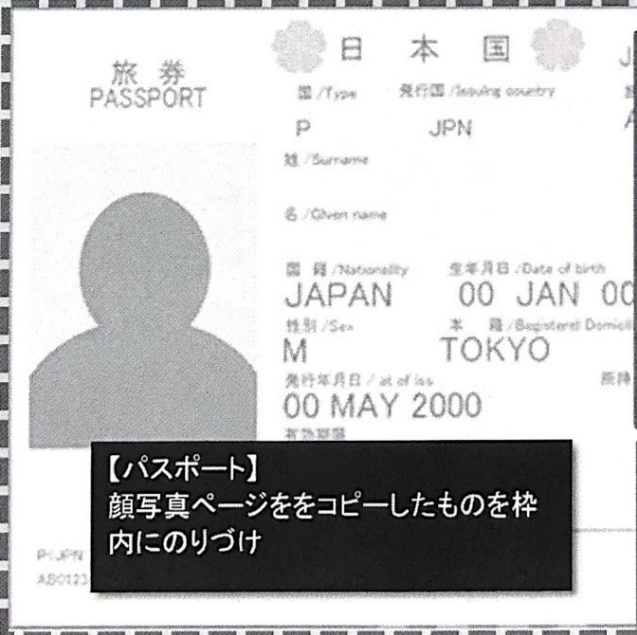
マイナンバーカードをお持ちの場合

通知カード(顔写真のない緑色のカード)はマイナンバーカードではありません。



マイナンバーカードをお持ちでない場合

マイナンバーを確認するための「マイナンバーが印字されている住民票の写し」と
運転免許証や健康保険証、パスポートなどの書類のいずれか1点が必要です。
住民票の写しは台紙に貼らずにマイナンバー台紙用封筒(小さめの封筒)に直接入れてください。
運転免許証など(コピー)は以下に貼り付けて下さい。



保険証は、保険者番号・被保険者等記号・番号がわからないよう塗りつぶしてください。氏名や性別等は塗りつぶさないでください。

